



OGP

OFICINA DE GERENCIA Y PRESUPUESTO
GOBIERNO DE PUERTO RICO

LUIS G. FORTUÑO
GOBERNADOR

JUAN CARLOS PAVÍA
DIRECTOR

10 de octubre de 2012

Carta Circular Núm. 103-12

A los Secretarios de Gobierno, Jefes de Agencias, Departamentos, Oficinas, Comisiones, Administraciones, Organismos, Corporaciones Públicas y demás Instrumentalidades de la Rama Ejecutiva del Gobierno de Puerto Rico.

Juan Carlos Pavía
Director

DEROGACIÓN DE MEMORANDOS GENERALES, CARTAS CIRCULARES Y ÓRDENES ADMINISTRATIVAS VIGENTES

Base Legal: La Ley 147 de 18 de junio de 1980, según enmendada, conocida como "Ley Orgánica de la Oficina de Gerencia y Presupuesto".

La Oficina de Gerencia y Presupuesto tiene como misión promover la óptima utilización de los recursos gubernamentales y con tal fin emite normas y directrices a los organismos públicos mediante cartas circulares y memorandos generales. Actualmente se encuentran vigentes varios memorandos generales, cartas circulares y órdenes administrativas con fechas y asuntos diferentes. Con el fin de facilitar su manejo y promover su implantación se derogan aquellos que por el transcurso del tiempo y/o por virtud de nuevas leyes o normas han perdido su utilidad.

Es política pública reducir y simplificar los reglamentos y las normas para una fácil ejecución y manejo de los programas, proyectos y actividades de los organismos públicos. Tal esfuerzo nos permite servirle mejor a Puerto Rico.

Aplicabilidad: Todas las agencias, departamentos, oficinas, comisiones, juntas, administración, organismos, corporaciones públicas y demás Instrumentalidades de la Rama Ejecutiva del Gobierno de Puerto Rico.

Propósito: Esta Carta Circular se emite con el fin de derogar aquellos memorandos, cartas circulares y órdenes administrativas que han perdido su utilidad. Asimismo, esta Carta Circular tiene el propósito de aclarar en un solo documento aquellas normas que permanecerán con vigencia.

OFICINA DE GERENCIA Y PRESUPUESTO

PO Box 9023228, San Juan, PR 00902-3228 – T. 787.725.9420 F. 787.721.8329

www.ogp.pr.gov

Cláusula Derogatoria:

Mediante la presente Carta Circular quedan derogados los siguientes memorandos generales, cartas circulares y órdenes administrativas:

Memorandos Generales Derogados:

- MG 0406-11 Aprobado el 10/6/2011 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2012-2013.
- MG 0403-11 Aprobado el 8/24/2011 - Adiestramiento Aplicación de Procesamiento de Planteamientos para Agencias Piloto [Viernes 26 de Agosto].
- MG 0401-11 Aprobado el 8/9/2011 - Adiestramiento Aplicación de Procesamiento de Planteamientos para Agencias Piloto [Martes 16 de Agosto].
- MG 0400-11 Aprobado el 7/6/2011 - Solicitud de Información sobre Balances Acumulados de Licencia de Vacaciones y Licencia por Enfermedad al 31 de mayo de 2011.
- MG 0398-11 Aprobado el 6/13/2011 - Contratos para el Año Fiscal 2011-2012.
- MG 0394-11 Aprobado el 11/10/2010 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2011-2012.
- MG 0393-11 Aprobado el 10/1/2010 - Solicitud de Listado de Puestos que prestan Servicios Esenciales e Indispensables de Conformidad con el Art. 17 de la Ley Núm. 70 de 2 de julio de 2010.
- MG 0392-10 Aprobado el 5/26/2010 - Cese de funciones del subdirector de la Oficina de Gerencia Presupuesto.
- MG 0390-10 Aprobado el 1/22/2010 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2010-2011 (DDEC).
- MG 0389-10 Aprobado el 10/23/2009 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2010-2011.
- MG 0388-10 Aprobado el 9/16/2009 - Redistribución del Presupuesto Aprobado 2009-10 del Fondo General y/o del Fondo de Estabilización por Partidas de Asignación (Objeto de Gasto) e Informes de Proyecciones Presupuestarias para el Control de Gasto.

- MG 0387-09 Aprobado el 4/2/2009 - Información Requerida sobre las Finanzas.
- MG 0386-09 Aprobado el 3/13/2009 - Agencias Afectadas por la Ley Núm. 7 de 9 de Marzo de 2009 [Incluye la Ley 7 con sus últimas enmiendas].
- MG 0385-09 Aprobado el 3/10/2009 - Creación de Banco de Datos a Tenor con lo dispuesto en la Ley Núm. 7 de 9 de Marzo de 2009 [Incluye la Ley 7 con sus últimas enmiendas].
- MG 0384-09 Aprobado el 2/17/2009 - Enmienda al MG 382-09, que establece solicitud de información para el cumplimiento de OE-2009-04, Medidas adicionales.
- MG 0383-09 Aprobado el 2/12/2009 - Solicitud de Información respecto a las cuentas bancarias fuera del BGF y de Hacienda.
- MG 0381-09 Aprobado el 2/5/2009 - Licencia [de] Enfermedad, Vacaciones y Planes de Retiro.
- MG 0379-09 Aprobado el 2/17/2009 - Solicitud de Información [de] Fondos Federales.
- MG 0378-09 Aprobado el 1/29/2009 - Solicitud de Información [de] Puestos de Confianza Año Fiscal 2008-2009.
- MG 0377-09 Aprobado el 1/28/2009 - Último Aviso de la Solicitud de Información del Memorando 373 y 374 Guías para el cumplimiento del Boletín administrativo Núm. OE-2009-001 de 8 de Enero de 2009.
- MG 0376-09 Aprobado el 1/23/2009 -Proceso Presupuestario Año Fiscal 2009-2010.
- MG 0375-09 Aprobado el 1/21/2009 - Información requerida sobre Recursos Humanos.
- MG 0374-09 Aprobado el 1/20/2009 - Guías para el cumplimiento del Boletín Administrativo Núm. OE-2009-01 de 8 de Enero de 2009 [Segundo Aviso].
- MG 0373-09 Aprobado el 1/16/2009 - Guías para el cumplimiento del Boletín Administrativo Núm. OE-2009-01 de 8 de Enero de 2009.
- MG 0369-09 Aprobado el 9/22/2008 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2009-2010.

- MG 0368-09 Aprobado el 8/15/2008 - Disposiciones en Año Eleccionario.
- MG 0367-08 Aprobado el 10/30/2007 - Estudio de Fotocopiadoras e Impresoras.
- MG 0366-08 Aprobado el 10/17/2007 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2008-2009.
- MG 0364-08 Aprobado el 8/9/2007 - Informe de Control de Gastos de Nómina con Cargo al Fondo General en las Agencias de la Rama Ejecutiva.
- MG 0363-08 Aprobado el 8/2/2007 - Disponibilidad [de] Monitores [de computadoras].
- MG 0361-07 Aprobado el 12/14/2006 - Inventario de Conexiones de Telecomunicaciones.
- MG 0360-07 Aprobado el 12/13/2006 - Responsabilidad de Cumplir con los Requisitos Federales Respecto a los Informes de Auditoría Sencilla (Single Audits).
- MG 0359-07 Aprobado el 11/14/2006 - Solicitud de Informe de Logros de los Compromisos Programáticos a Diciembre de 2006.
- MG 0358-07 Aprobado el 10/9/2006 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2007-2008.
- MG 0356-06 Aprobado el 6/13/2006 - Recopilación de Información Ordenes Ejecutivas Núm.2006-14 y la Núm. 2006-15 del 15 de Mayo de 2006.-[Nota : Esta comunicación se emitió como Carta Circular]
- MG 0355-06-Entrega del Plan Anual de Tecnología 2006-2007-Vigente. Aprobado el 5/30/2006
- MG 0354-06 Aprobado el 10/16/2005 - Sistema Electrónico para la Radicación de los Informes de Gastos a la Legislatura y fecha límite para la Radicación de éstos.
- MG 0353-06 Aprobado el 5/2/2006 - Información solicitada por Comisión de Presupuesto y Asignaciones.
- MG 0352-06 Aprobado el 1/29/2006 - Composición Oficina Auditoría Interna.
- MG 0351-06 Aprobado el 1/25/2006 - Entrega de Informes.

- MG 0350-06 Aprobado el 12/27/2005 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2006-2007.
- MG 0349-06 Aprobado el 10/16/2005 - Semana de las Telecomunicaciones y la Informática.
- MG 0348-05 Aprobado el 4/18/2005 - Informe de Agencias.
- MG 0347-05 Aprobado el 1/31/2005 - Segunda Fase Proceso Presupuestario Año Fiscal 2005-2006.
- MG 0346-05 Aprobado el 9/22/2004 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2005-2006.
- MG 0345-05 Aprobado el 8/31/2004 - Actualización Acervo de Licencias [Contrato global para la compra de productos de Microsoft].
- MG 0344-05 Aprobado el 8/17/2004 - Informes de Agencias [Informe de Transición 2004].
- MG 0342-04 Aprobado el 3/16/2004 - Pago a Corporaciones Públicas.
- MG 0339-04 Aprobado el 9/23/2003 - Proceso Presupuestario Año Fiscal 2004-2005.
- MG 0337-04 Aprobado el 8/27/2003 - Acuerdo de Membresía del Programa de Contratos de Licencia ADOBE.
- MG 0330-03 Aprobado el 9/18/2003 - Proceso Presupuestario 2003-2004.
- MG 0329-03 Aprobado el 9/12/2003 - Contratos Globales de Licenciamiento de Software.
- MG 0326-02-B Aprobado el 5/6/2002 - Planes de Trabajo 2002-2003, Informes de Progreso.
- MG 0326-02-A Aprobado el 12/17/2001 - Actual estructura organizacional del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- MG 0325-02 Aprobado el 12/5/2001 - Acuerdo de colaboración con la Administración de Asuntos Federales de Puerto Rico en Washington.
- MG 0324-02 Aprobado el 10/4/2001 - Segunda fase Proceso Presupuestario 2001-2002.

- MG 0322-02 Aprobado el 10/3/2001 - Informe de Progreso de Plan Anual
- MG 0321-02 Aprobado el 9/16/2001 - Proceso Presupuestario 2002-03.
- MG 0320-02 Aprobado el 7/30/2001 - Informes de compromisos programáticos.
- MG 0318-01 Aprobado el 6/12/2001 - Seguimiento a Requerimiento de Información sobre Informática.
- MG 0308-97 Aprobado el 2/27/1997 - Distribución de programas antivirus para instalación y uso inmediato.
- MG 0307-96 Aprobado el 6/17/1996 - Guías para la preparación del desglose de Presupuesto del año fiscal 1997 y la Petición Presupuestaria del año fiscal 1997-98.
- MG 0306-96 Aprobado el 6/2/1996 - Planificación, asistencia, cobro y pago de adiestramientos ofrecidos por organismos gubernamentales.
- MG 0304-95 Aprobado el 6/25/1996 - Preparación del nuevo Anexo al Presupuesto.
- MG 0303-95 Aprobado el 6/15/1995 - Guías para la preparación del desglose de Presupuesto del año fiscal 1996 y la Petición Presupuestaria del año fiscal 1996-97 y otros informes requeridos.
- MG 0302-95 Aprobado el 3/29/1995 - Establecimientos de Sistemas o Redes Mecanizados de Servicio de Gobierno (KIOSK SYSTEM).
- MG 0301-95 Aprobado el 3/14/1995 - Adiestramientos ofrecidos por la Oficina Central de Adiestramiento de Personal.
- MG 0299-95 Aprobado el 1/26/1995-Establecer una alternativa para reducir el gasto de energía en las agencias estatales del Gobierno de P.R.
- MG 0298-95 Aprobado el 11/30/1994 - Adquisición de equipo electrónico y compras y desarrollo de aplicaciones-
- MG 0296-95 Aprobado el 11/15/1994 - Compra de equipo de microcomputadora y aplicaciones en todos los organismos públicos.

- MG 0294-95 Aprobado el 9/1/1994 - Guías para la preparación de la Petición Presupuestaria del año fiscal 1995-96 y otros datos e informes.-Enmendada-MG 297-95 (22 nov.94).
- MG 0293-95 Aprobado el 7/27/1994 - Diagrama de organización actualizado.
- MG 0292-94 Aprobado el 6/22/1994 - Revisión de Planes de Clasificación y Retribución.
- MG 0291-94 Aprobado el 6/19/1994 - Preparación de los Presupuestos Ejecutivos para gastos de funcionamiento y contabilizaciones para mejoras permanentes.
- MG 0289-94 Aprobado el 2/23/1994 - Ponencia sobre Presupuesto para el año fiscal 1994-95.
- MG 0287-94 Aprobado el 11/28/1993 - Revisión Itinerario para someter la Petición Presupuestaria para el año fiscal 1995.
- MG 0286-94 Aprobado el 11/15/1993 - Guías para la radicación de la Petición de Fondos para Mejoras Permanentes del año fiscal 1995.
- MG 0285-94 Aprobado el 11/9/1993 - Guías para la radicación de Datos Estadísticos básicos necesarios para analizar la Petición Presupuestaria del A.F. 1995.
- MG 0284-94 Aprobado el 11/30/1994 - Reunión sobre el Presupuesto 1994-95.
- MG 0282-94 Aprobado el 10/19/1994 - Programa mecanizado para la confección de la Petición Presupuestaria año fiscal 1994-95.
- MG 0281-94 Aprobado el 9/30/1993 - Guías para la preparación de la Petición Presupuestaria del año fiscal 1994-95.
- MG 0279-94 Aprobado el 8/29/1993 - Petición Presupuestaria 1994-95.
- MG 0278-94 Aprobado el 8/2/1993 - Requisitos mínimos de equipo de microcomputadoras para desarrollar el Presupuesto del año fiscal 1994-95.
- MG 0276-94 Aprobado el 8/2/1994 - Recobro del Gobierno Federal por servicios prestados a refugiados indocumentados e inmigrantes.

- MG 0275-94 Aprobado el 7/13/1994 - Preparación de los Presupuestos Ejecutivos para el año fiscal 1993-94.
- MG 0274-93 Aprobado el 7/8/1993 - Planes de reorganización o cambios en la estructura organizacional de los organismos públicos.
- MG 0273-93 Aprobado el 5/11/1993 - Preparar información sobre movimiento de las cuentas de los proyectos de Mejoras Permanentes con cargo al Fondo de Mejoras Públicas del Gobierno Estatal emisiones de bonos de los años fiscales 1986-87 al 1992-93.
- MG 0271-93 Aprobado el 4/4/1993 - Ponencia sobre Presupuesto.
- MG 0269-93 Aprobado el 1/14/1993 - Reformulación del Presupuesto 1993-94.
- MG 0268-93 Aprobado el 1/14/1993 - Medidas de austeridad para subsanar insuficiencias; presupuestarias año fiscal 1992-93 y 1993-94.
- MG 0267-93 Aprobado el 9/20/1992 - Guías y formularios para la preparación de la Petición Presupuestaria para el año fiscal 1993-94.
- MG 0266-93 Aprobado el 7/12/1992 - Preparación de los Presupuestos Ejecutivos para el A.F. 1992-93.
- MG 0265-92 Aprobado el 6/8/1992 - Inventario de unidades de organización y métodos en los organismos gubernamentales de la Rama Ejecutiva.
- MG 0264-92 Aprobado el 3/19/1992 - Estudio de las distribuciones de las unidades extramurales de los organismos gubernamentales de la Rama Ejecutiva.
- MG 0263-92 Aprobado el 3/10/1992 - Actualización del Documento de Presupuesto año fiscal 1991-92.
- MG 0262-92 Aprobado el 10/1/1993 - Guías para la formulación del Presupuesto de año fiscal 1992-93.
- MG 0261-92 Aprobado el 6/30/1991 - Preparación de los Presupuestos Ejecutivos para el A.F. 1991-92.
- MG 0260-91 Aprobado el 5/6/1991 - Solicitud e información sobre unidades extramurales en las agencias.

- MG 0259-91 Aprobado el 12/10/1990 - Identificación de las juntas, comisiones, consejos y comités en los cuales participa como miembro, por disposición de ley o por Orden Ejecutiva.
- MG 0258-91 Aprobado el 10/25/1990 - Instrucciones para la revisión de información a incluirse en el Documento de Presupuesto 1991-92.
- MG 0257-91 Aprobado el 8/26/1991 - Instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización presupuesto año fiscal 1991-92.
- MG 0256-90 Aprobado el 9/28/1989 - Cuestionario para auscultar el uso del Manual de Organización del Gobierno de Puerto Rico por los organismos del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- MG 0255-90 Aprobado el 8/27/1990 - Cuestionario para actualizar información sobre las unidades extramurales en las agencias de gobierno.
- MG 0254-90 Aprobado el 8/6/1989 - Instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización presupuesto año fiscal 1990.
- MG 0253-89 Aprobado el 4/20/1989 - Guía de Funcionarios Públicos del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico para 1989.
- MG 0252-89 Aprobado el 6/15/1988 - Instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización presupuesto año fiscal 1989-90.
- MG 0251-88 Aprobado el 6/9/1988 - Guías y formularios para la preparación de la Petición Presupuestaria para el año fiscal 1989-90.
- MG 0250-88 Aprobado el 6/1/1988 - Limitaciones sobre gastos en año de elecciones.
- MG 0248-88 Aprobado el 3/6/1987 - Adiestramiento sobre formularios, diagramas de organización y distribución de espacio.
- MG 0247-88 Aprobado el 9/24/1987 - Relación de puestos del Desglose de Fondos Federales (CIFAS).
- MG 0246-88 Aprobado el 7/15/1987 - Establecimiento de los Centros de Cuidado Diurno en los organismos gubernamentales para niños de 3 a 5 años de edad.

- MG 0245-88 Aprobado el 6/28/1987 - Instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización presupuesto año fiscal 1988-89.
- MG 0244-87 Aprobado el 5/26/1987 - Información sobre las unidades extramurales de servicio directo a la ciudadanía, ubicadas fuera de la oficina central del gobierno que dirige.
- MG 0243-87 Aprobado el 6/1/1987 - Guías y formulación para la preparación de la Petición Presupuestaria para el año fiscal 1989.
- MG 0242-87 Aprobado el 6/18/1986 - Revisión e implantación de un sistema de evaluación y seguimiento de obra del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0241-86 Aprobado el 6/16/1986 - Guía e instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización - Presupuesto año fiscal 1987-88.
- MG 0240-86-MG 239-86, Anejo A Aprobado el 6/10/1986 - Listado de Asignaciones.
- MG 0239-86 Aprobado el 4/17/1986 - Revisión del Manual de Organización del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0238-86 Aprobado el 9/12/1986 - Fondos y Asignaciones Especiales.
- MG 0237-86 Aprobado el 9/11/1985 - Sistema de evaluación al programa de mejoras permanentes.
- MG 0235-86 Aprobado el 7/23/1985 - Instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización presupuesto año fiscal 1986-87.
- MG 0234-86 Aprobado el 7/8/1985 - Información sobre el número de empleados regulares transitorios e irregulares y personal por contrato.
- MG 0233-85 Aprobado el 6/12/1985 - Guías formulario para la preparación de la Petición.
- MG 0232-85 Aprobado el 4/22/1985 - Información sobre las unidades extramurales de servicio directo a la ciudadanía, ubicadas fuera de la oficina central del gobierno que dirige.
- MG 0231-85 Aprobado el 3/3/1985 - Guía de Funcionarios de 1985.

- MG 0230-85 Aprobado el 1/27/1984 - Manual de Organización del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0229-84 Aprobado el 5/20/1984 - Instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización - presupuesto año 1985-86.
- MG 0228-84 Aprobado el 5/20/1984 - Instrucciones generales para el proceso presupuestario A.F. 1985-86.
- MG 0227-84 Aprobado el 8/24/1983 - Manual de Organización del Gobierno.
- MG 0226-84 Aprobado el 8/11/1983 - Instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización - presupuesto año 1984-85.
- MG 0225-84 Aprobado el 7/14/1983 - Solicitud de información relacionada con la administración de fondos recibidos mediante subvenciones englobadas, utilizando el formato que se incluye en la Carta Circular Núm. G-53-83 del 3 de agosto de 1982.
- MG 0224-83 Aprobado el 6/2/1983 - Guías para la formulación del Presupuesto de año fiscal 1984-85.
- MG 0223-83 Aprobado el 2/23/1983 - Normas Preliminares para el manejo y uso de los Fondos Federales recibidos en subvenciones englobadas en virtud de la L.P. 97 "Omnibus Budget Reconciliation Act of 1981" ("Block Grants").
- MG 0222-83 Aprobado el 11/2/1982 - Plan de Economías - Presupuesto Año Fiscal 1983.
- MG 0221-83 Aprobado el 9/12/2006 - Guía para el análisis de proyectos de Legislación (F) sometidos por las agencias gubernamentales.
- MG 0220-83 Aprobado el 7/22/1983 - Cuenta de Gobierno.
- MG 0219-83 Aprobado el 6/21/1982 - Proceso Presupuestario para el año fiscal 1983-84 22 junio 1982.
- MG 0218-82 Aprobado el 5/13/1982 - Preparación de los Presupuestos Ejecutivos (Desglose Presupuestario) con cargo a la Resolución Conjunta del Presupuesto General para el año fiscal 1982-83.

- MG 0217-82 Aprobado el 4/18/1982 - Guía e instrucciones para el diseño y revisión de diagramas de organización-Presupuesto Año Fiscal 1983-84.
- MG 0215-82 Aprobado el 2/21/1982 - Petición de información de la Comisión de Hacienda de la Cámara de Representantes para las vistas del presupuesto para el año 1983.
- MG 0214-82 Aprobado el 2/17/1982 - Revisión del Manual de Organización del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0213-82 Aprobado el 2/3/1982 - Publicaciones sobre prácticas gerenciales y sobre el programa de premios por ideas.
- MG 0212-81 Aprobado el 10/5/1981 - Guía de Funcionarios de 1981.
- MG 0211-81 Aprobado el 6/30/1981 - Normas Generales sobre administración presupuestaria que continuarán rigiendo a partir del 1ro. de julio de 1981.
- MG 0210-81 Aprobado el 6/24/1981 - Guía para la formulación del presupuesto del año fiscal 1982-83.
- MG 0209-81 Aprobado el 6/8/1981 - Implantación del sistema de evaluación y seguimiento de la obra permanente.
- MG 0208-81 Aprobado el 7/23/1981 - Transacciones de personal en período pre y post eleccionario.
- MG 0207-80 Aprobado el 6/4/1980 - Proceso Presupuestario año fiscal 1981-82.
- MG 0206-80 Aprobado el 3/25/1980 - Seguimiento al programa de inversiones del gobierno.
- MG 0205-80 Aprobado el 2/18/1980 - Pagos por servicios prestados a las corporaciones.
- MG 0204-80 Aprobado el 1/28/1980 - Preparación propuestas costos indirectos.
- MG 0203-80 Aprobado el 11/22/1979 - Enmienda al Reglamento Núm. 37 sobre Gastos de Viaje del Departamento de Hacienda.
- MG 0202-80 Aprobado el 10/22/1979 - Contrato por Servicios Profesionales y Consultivos.

- MG 0200-80 Aprobado el 9/16/1979 - Fondos y Asignaciones Especiales.
- MG 0199-80 Aprobado el 9/12/1979 - Plan de reclutamiento de personal CETA durante el ejercicio fiscal 1980-81.
- MG 0198-79 Aprobado el 7/23/1979 - Plan de reclutamiento del personal participante de los programas de la Administración del Derecho al Trabajo.
- MG 0195-79 Aprobado el 5/8/1979 - Proceso Presupuestario para el año fiscal 1980-81.
- MG 0194-79 Aprobado el 3/20/1979 - Semana de la Biblioteca.
- MG 0193-79 Aprobado el 3/1/1979 - Guía de Funcionarios de 1979.
- MG 0192-79 Aprobado el 12/16/1979 - Colaboración para el Boletín de Gerencia Administrativa.
- MG 0191-79 Aprobado el 12/18/1978 - Reorganización de la Rama Ejecutiva Estudios de Agencias Gubernamentales.
- MG 0190-79 Aprobado el 12/5/1978 - Cuestionario para recopilar información sobre la Administración de Documentos Públicos en la Rama Ejecutiva.
- MG 0189-79 Aprobado el 10/9/1978 - Cuestionario para recopilar información sobre el Servicio de Imprenta de la Administración de Servicios Generales.
- MG 0188-79 Aprobado el 10/9/1978 - Cuestionario para recopilar información sobre la Oficina de Transporte de la Administración de Servicios Generales.
- MG 0187-79 Aprobado el 10/9/1978 - Cuestionario para recopilar información sobre el programa de compra y suministros de la Administración de Servicios Generales.
- MG 0186-79 Aprobado el 9/17/1978 - "O.M.B. Head drive to recover excess funds from grantees". Noticia del Urban Affair Reports del 31 de agosto de 1978, cuya copia fotostática se incluye.
- MG 0185-79 Aprobado el 8/24/1978 - Contratos por concepto de renta.

- MG 0184-79 Aprobado el 8/20/1978 - Inventario de equipo, costo de transportación y gastos relacionados año fiscal 1978-79.
- MG 0183-79 Aprobado el 7/13/1978 - Usos de plan de descuentos de correspondencia pre sorteada de primera clase.
- MG 0182-79 Aprobado el 8/2/1978 - Procedimiento para la contabilización de Fondos Federales, mediante las Autorizaciones de Puestos y/o gastos.
- MG 0181-78 Aprobado el 6/27/1978 - Preparación de los Presupuestos Ejecutivos (Desglose Presupuestario) con cargo a la Resolución Conjunta del Presupuesto General para el año fiscal 1978-79, a base de costos semestrales.
- MG 0180-78 Aprobado el 6/27/1978 - Formulación del Presupuesto para el año fiscal 1979-80-
- MG 0179-78 Aprobado el 6/25/1978 - Normas para seguir el tratamiento de los costos indirectos por servicios centralizados.
- MG 0178-78 Aprobado el 5/30/1978 - Aumento de sueldo por mérito.
- MG 0176-78 Aprobado el 4/6/1978 - Uso de plan de descuento para correspondencia sorteada de primera clase (presorted first-class).
- MG 0175-78 Aprobado el 4/9/1978 - Modelo Guía para unidades de organización y método.
- MG 0174-78 Aprobado el 4/4/1978 - Tercer Informe sobre progreso de Proyecto de Mejoras Permanentes.
- MG 0173-78 Aprobado el 2/27/1978 - Necesidad de que se integren las funciones de presupuestación y utilización de los fondos federales y estatales.
- MG 0172-78 Aprobado el 2/9/1978 - Cuadro telefónico del Negociado del Presupuesto.
- MG 0171-78 Aprobado el 1/31/1978 - Requerimientos administrativos uniformes en los programas federales.
- MG 0170-78 Aprobado el 1/26/1978 - Presupuestación del costo real de los beneficios marginales en propuesta con fondos federales.
- MG 0169-78 - Estado de desembolsos y proyecciones de gastos.

- MG 0168-78 Aprobado el 1/9/1978 - Informes Trimestrales sobre el progreso de los programas y proyectos de obras permanentes.
- MG 0167-78 Aprobado el 12/27/1977 - Ajuste Presupuestario.
- MG 0166-78 Aprobado el 12/14/1977 - Servicios Personales sufragados con Fondos Federales.
- MG 0165-78 Aprobado el 12/6/1977 - Personal de la Unidad de Fondos Federales.
- MG 0164-78 Aprobado el 12/1/1977 - Participación de los Veteranos en el Programa CETA
- MG 0163-78 Aprobado el 11/15/1977 - Necesidad de exactitud en los estimados de fondos de pareo.
- MG 0162-78 Aprobado el 10/31/1978 - Proyectos de mejoramiento gerencial.
- MG 0161-78 Aprobado el 10/18/1978 - Autorización de Puestos y/o Gastos.
- MG 0160-78 Aprobado el 9/20/1977 - Información sobre propuestas a someterse al Gobierno Federal.
- MG 0159-78 Aprobado el 8/29/1977 - Recordatorio sobre envío de la información solicitada en el Memorando General Núm. 156-78, en relación con el desglose de los fondos federales.
- MG 0158-78 Aprobado el 8/23/1977 - Desarrollo de personal en el servicio público.
- MG 0157-78 Aprobado el 8/23/1977 - Creación de puestos y descongelación de vacantes.
- MG 0156-78 Aprobado el 8/18/1977 - Autorización de Puestos y/o Gastos con cargo a Fondos Especiales del Gobierno de Estados Unidos.
- MG 0155-77 Aprobado el 7/31/1977 - Normas y Guías para la formulación del Presupuesto para el año fiscal 1978-79.
- MG 0154-77 Aprobado el 7/25/1977 - Normas y Guías para la formulación del Presupuesto para el año fiscal 1978-79 y los planes de trabajo de cuatro años-[Revisar, está trasapelado].

- MG 0153-77 Aprobado el 6/14/1977 - Guía de Funcionarios de 1978.
- MG 0152-77 Aprobado el 6/8/1977 - Procedimientos para la preparación y seguimiento de los Presupuestos Ejecutivos (Desglose Presupuestario) que implementan la resolución conjunta del Presupuesto General.
- MG 0151-77 Aprobado el 5/18/1977 - Enmiendas a medidas para justificar el presupuesto vigente.
- MG 0150-77 Aprobado el 5/15/1977 - Programa de Desarrollo Gerencial para las unidades de Organización y Método o de Sistemas y Procedimiento del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0149-77 Aprobado el 5/15/1977 - Programa de Premios anuales del Gobernador por Mejoras Administrativas.
- MG 0148-77 Aprobado el 5/9/1977 - Control y Seguimiento de Fondos Federales.
- MG 0147-77 Aprobado el 4/6/1977 - Inventario de organismos adscritos a departamentos agencias o corporaciones públicas.
- MG 0146-77-Endoso a la Autorización Puestos y/o Gastos con cargo a Fondos Federales.
- MG 0145-77 Aprobado el 3/9/1977 - Documentos preliminares de Presupuesto para el año 1977-78.
- MG 0143-77 Aprobado el 2/24/1977 - Solicitud de información relacionada con el procedimiento electrónico de datos en el Gobierno de P.R.
- MG 0142-77 Aprobado el 1/31/1977 - Reubicación de la Sra. Gloria Silva de Díaz en el Sistema de Personal.
- MG 0141-77 Aprobado el 1/31/1977 - Plan de Economías- Presupuesto año fiscal vigente 1976-77.
- MG 0140-77 Aprobado el 1/23/1977 - Informe sobre contratos por servicios personales, profesionales y consultivos.
- MG 0139-77 Aprobado el 1/13/1977 - Datos para actualizar el presupuesto Gasto de 1976-77.
- MG 0138-77 Aprobado el 1/11/1977 - Preparación de la Legislación.

- MG 0137-77 Aprobado el 1/11/1977 - Informe mensual de viajes al exterior.
- MG 0136-77 Aprobado el 1/2/1977 - Revisión de peticiones presupuestarias.
- MG 0135-76 Aprobado el 10/17/1976 - Datos para actualizar el presupuesto Gasto de 1976-77.
- MG 0134-76 Aprobado el 6/20/1976 - Desglose de Presupuesto a base de cuotas trimestrales.
- MG 0133-76 Aprobado el 7/5/1976 - Ley que autoriza transferencias presupuestarias.
- MG 0132-76 Aprobado el 4/13/1976 - Aceleración en la implantación del nuevo sistema mecanizado de control de presupuesto.
- MG 0131-76 Aprobado el 3/30/1976 - Productividad en el Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0130-76 Aprobado el 12/4/1975 - Estudio de los puestos vacantes que pueden eliminarse.
- MG 0129-76 Aprobado el 11/23/1975 - Directriz del Gobernador para balancear el Presupuesto 1975-76.
- MG 0128-76 - Aprobado el 9/30/1975 - Programa de revisión de Normas y Procedimientos Administrativos, Estudios de Sistemas establecidos en los organismos gubernamentales para la presentación de servicios públicos para que la ciudadanía cumpla con obligación o deber impuesto.
- MG 0127-76 Aprobado el 9/21/1976 - Acopio de datos para un estudio administrativo del Servicio de Transporte y Mantenimiento de Vehículos de Motor de la ASG.
- MG 0126-75 - Vistas Administrativas relacionadas con el Presupuesto para el año fiscal 1976-77.
- MG 0125-76 Aprobado el 9/8/1975 - Integración de las funciones para la Preparación de los Presupuestos de Gasto de Funcionamiento y de Mejoras Permanentes y la Programación y uso de Fondos Federales.
- MG 0124-75 Aprobado el 8/17/1975 - Peticiones Presupuestarias para gastos de funcionamiento y programa anual de Mejoras Permanentes año fiscal 1976-77.

- MG 0123-76 Aprobado el 7/28/1975 - Oficiales de enlace del Programa de Revisión de Normas y Procedimientos Administrativos de la Rama Ejecutiva.
- MG 0122-76 Aprobado el 7/14/1975 - Plan de Trabajo para el año fiscal 1975-76 e Informes de Progreso.
- MG 0121-75 Aprobado el 3/24/1975 - Información relacionada con el Presupuesto del año fiscal 1975-76.
- MG 0120-75 Aprobado el 11/21/1974 - Programa de Premios Anuales del Gobernador por Mejoras Administrativas.
- MG 0119-75 Aprobado el 10/10/1974 - Reunión adiestramiento.
- MG 0118-75 Aprobado el 9/25/1974 - Asignaciones disponibles para costear los aumentos de sueldo autorizados por la Asamblea Legislativa.
- MG 0117-75 Aprobado el 9/8/1974 - Estimados Presupuestarios para el año fiscal 1975-76.
- MG 0116-74 Aprobado el 8/14/1974 - Informe de Progreso con respecto al Programa de Revisión de las Normas y Procedimientos Administrativos de la Rama Ejecutiva.
- MG 0115-74 Aprobado el 8/6/1974 - Estudios de las Unidades de Organización y Métodos del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0114-74 Aprobado el 8/4/1974 - Programa de Premios Anuales del Gobernador por Mejoras Administrativas.
- MG 0113-74 Aprobado el 6/18/1974 - Manual de Servicios de las Agencias Gubernamentales.
- MG 0112-74 Aprobado el 7/9/1974 - Evaluación de Labor de Programas de Gobierno relacionadas con la pobreza.
- MG 0111-74 Aprobado el 5/22/1974 - Informe de Progreso con respecto al Programa de Revisión de las Normas y Procedimientos Administrativos de la Rama Ejecutiva.
- MG 0110-74 Aprobado el 4/15/1974 - Guía de Funcionarios de 1974.
- MG 0109-74 Aprobado el 3/26/1974 - Nóminas de fin de año.

- MG 0108-74 Aprobado el 3/10/1974 - Programa de revisión de normas y procedimientos administrativos de la Rama Ejecutiva.
- MG 0107-74 Aprobado el 2/10/1974 - Programa de revisión de normas y procedimientos de la Rama Ejecutiva.
- MG 0106-74 Aprobado el 1/9/1974 - Programa de revisión de normas y procedimientos administrativos de la Rama Ejecutiva.
- MG 0105-74 Aprobado el 11/13/1973 - Mensaje de Estado del País.
- MG 0104-74 Aprobado el 10/14/1973 - Guía de Funcionarios del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- MG 0103-74 Aprobado el 9/16/1973 - Servicios Legales mediante contratos.
- MG 0102-74 Aprobado el 9/9/1973 - Envío de las Peticiones Presupuestarias para el año fiscal 1974-75.
- MG 0101-74 Aprobado el 8/23/1973 - Enmiendas a la Legislación vigente que resulte necesaria para acelerar y/o mejorar los procedimientos, como resultado del programa de revisión de los procedimientos administrativos en la Rama Ejecutiva.
- MG 0100-74 Aprobado el 8/19/1974 - Inventario de Publicaciones 20 ago. 1973.
- MG 0099-74 Aprobado el 7/12/1973 - Revisión de procedimientos administrativos interagenciales.
- MG 0098-74 Aprobado el 7/1/1973 - Contrato de Servicios Profesionales y Consultivos.
- MG 0097-73 Aprobado el 6/21/1973 - Proceso presupuestario para el Año fiscal 1972-73.
- MG 0096-73 Aprobado el 5/3/1973 - Fondos para actividades en Washington.
- MG 0095-73 Aprobado el 4/2/1973 - Fecha para someter peticiones de presupuesto del Año Fiscal 1974 e información adelantada sobre los programas.
- MG 0092-73 Aprobado el 2/26/1973 - Boletín Administrativo Número 1849.

- MG 0091-73 Aprobado el 2/27/1973 - Trámite de peticiones relacionadas con la ejecución del Presupuesto.
- MG 0090-73 Aprobado el 2/14/1973 - Datos sobre el Programa de Premios por mejoras administrativas creada por la Ley 79 del 13 de junio de 1953.
- MG 0088-73 Aprobado el 1/28/1973 - Cumplimiento a las normas y los procedimientos que rigen el Estudio y la Evolución de las solicitudes de viajes al exterior de funcionarios y empleados del Estado Libre Asociado.
- MG 0087-73 Aprobado el 12/14/1972 - Cuestionario de análisis para proyectos de microfotografía.
- MG 0087-72 Aprobado el 6/22/1972 - Formularios para el Plan Financiero de 1974.
- MG 0085-72 Aprobado el 6/15/1972 - Centro Científico de Sistemas de Puerto Rico.
- MG 0084-72 Aprobado el 3/29/1972 - Instrucciones generales para la preparación del Presupuesto del año fiscal 1973-74.
- MG 0083-72 Aprobado el 2/10/1972 - Costo de Revisión y Bono de Navidad.
- MG 0082-72 Aprobado el 2/8/1972 - Puestos nuevos para el año fiscal 1973.
- MG 0081-72 Aprobado el 10/25/1971 - Uso de la tecnología moderna en las operaciones gubernamentales.
- MG 0080-72 Aprobado el 10/6/1971 - Contrato de Arrendamiento de locales y Orden Ejecutiva Número 11615 de 15 agosto de 1971.
- MG 0079-72 Aprobado el 9/27/1971 - Carta Circular G-22-70 que reglamenta los asuntos relacionados con la actividad de procesamiento electromecánico en el Gobierno.
- MG 0078-72 Aprobado el 7/7/1971 - Formularios para el Plan Financiero de 1973.
- MG 0076-71 Aprobado el 6/27/1971 - Estudios de Organización y Procedimientos.

- MG 0075-71 Aprobado el 6/24/1971 - Desglose de Presupuesto Ejecutivo para el año fiscal 1971-72.
- MG 0074-71 Aprobado el 6/13/1971 - Instrucciones para llevar a cabo un inventario de documentos.
- MG 0073-71 Aprobado el 4/25/1971 - Proceso Presupuestario para el año fiscal 1972-73.
- MG 0072-71 Aprobado el 3/23/1971 - Guía de Funcionarios del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0071-71 Aprobado el 2/1/1971 - Presentación del Presupuesto por Áreas Programáticas.
- MG 0070-71 Aprobado el 8/24/1970 - Vistas Administrativas relacionadas con el Presupuesto para el año fiscal 1971-72.
- MG 0069-71 Aprobado el 6/30/1970 - Informe Anual 1968-69.
- MG 0068-70 Aprobado el 6/29/1970 - Boletín de Gerencia Administrativa.
- MG 0066-70 Aprobado el 6/21/1970 - Normas para la Administración del Presupuesto; 1970-71.
- MG 0065-70 Aprobado el 6/10/1970 - Guías Generales para la formulación del Presupuesto del año 1972.
- MG 0064-70 Aprobado el 5/20/1970 - Designación de Director Auxiliar de Presupuesto.
- MG 0063-70 Aprobado el 2/2/1970 - Revisión del Proyecto de Presupuesto para 1971.
- MG 0062-70 Aprobado el 9/25/1969 - Mensaje de Estado del Gobernador.
- MG 0061-70 Aprobado el 9/11/1969 - Gastos Gubernamentales de Publicidad.
- MG 0060-70 Aprobado el 8/7/1969 - Informe Mensual sobre uso de equipo electrónico.
- MG 0059-70 Aprobado el 8/24/1970 - Vistas Administrativas relacionadas con el Presupuesto de 1971.

- MG 0058-70 Aprobado el 7/10/1969 - Guías generales para el Presupuesto de 1970-71.
- MG 0057-69 Aprobado el 4/7/1969 - Circular A-87 del 9 de mayo de 1968 emitida por el Negociado del Presupuesto de los Estados Unidos.
- MG 0056-69 Aprobado el 11/6/1968 - Informe sobre estudios a realizarse durante el resto del año fiscal y el próximo.
- MG 0055-69 - Vistas Administrativas relacionadas con el Presupuesto de 1970.
- MG 0054-69 Aprobado el 8/5/1968 - Revisión del Manual de Organización del Gobierno de Puerto Rico.
- MG 0053-69 Aprobado el 7/21/1968 - Adiestramiento en técnicas y diseño de sistemas de archivo.
- MG 0052-69 Aprobado el 7/14/1968 - Aumentos de sueldo dentro de las escalas con cargo a fondos y asignaciones especiales.
- MG 0051-69 Aprobado el 7/7/1968 - Directrices e información sobre los cambios en los sueldos básicos aprobados por la Oficina de Personal para ciertas clases de puestos.
- MG 0050-69 Aprobado el 7/7/1968 - Aumento de sueldo dentro de las escalas.
- MG 0049-69 Aprobado el 7/7/1968 - Aumento de sueldos dentro de las escalas.
- MG 0048-69 Aprobado el 6/30/1968 - Edición revisada del Manual de Presupuesto.
- MG 0047-68 Aprobado el 5/23/1968 - Informe Mensual sobre Uso de Equipo Electrónico.
- MG 0046-68 Aprobado el 11/9/1967 - Cambio en el alquiler del equipo convencional de las agencias ejecutivas del Gobierno.
- MG 0045-68-Enmiendas a presupuestos vigentes durante el período de preparación del Presupuesto a recomendarse a la Asamblea Legislativa para el año fiscal de 1969-Aprobado el 9/4/1967.
- MG 0044-68 Aprobado el 8/20/1968 - Información sobre puestos vacantes.

- MG 0043-68 Aprobado el 8/14/1967 - Calendario de Vistas Administrativas relacionadas con el Presupuesto 1969.
- MG 0042-68 Aprobado el 8/2/1969 - Cambio en la fecha para someter los Cálculos de Presupuesto para 1969.
- MG 0041-68 Aprobado el 7/18/1967 - Aumentos de sueldo dentro de las escalas, con cargo a fondos y asignaciones especiales.
- MG 0040-67 Aprobado el 7/13/1967 - Aumentos de sueldo dentro de las escalas.
- MG 0039-67 Aprobado el 6/29/1967 - Cálculos para el Presupuesto del Año Fiscal de 1969.
- MG 0038-67 Aprobado el 6/27/1967 - Sistemas de comunicaciones en los organismos del Gobierno.
- MG 0037-67 Aprobado el 3/11/1967 - Proyecto de Demostración en un Vecindario del Caño Martín Peña.
- MG 0036-67 Aprobado el 2/13/1967 - Recomendaciones de la Comisión de Ciudadanos sobre economía y eficiencia en la rama ejecutiva.
- MG 0035-67 Aprobado el 2/2/1967 - Sustituir el equipo convencional IBM de las agencias ejecutivas.
- MG 0034-67 Aprobado el 1/17/1967 - Recomendaciones de la Comisión de Relaciones con los Ciudadanos.
- MG 0033-67 Aprobado el 1/4/1967 - Plan para el desarrollo de los sistemas de información en el Gobierno.
- MG 0032-67 Aprobado el 12/19/1966 - Visitas de funcionarios a Washington, D.C.
- MG 0031-67 Aprobado el 12/12/2005 - Ajuste a la cantidad informada como "costo de Revisión al Plan de Retribución uniforme" en los Anexos a los Presupuestos Ejecutivos para el año fiscal 1967.
- MG 0030-67 Aprobado el 9/13/1966 - Enmiendas al Manual de Presupuesto-Rev. núm. 4.
- MG 0029-67 Aprobado el 9/7/1966 - Información sobre puestos vacantes.

- MG 0028-67 Aprobado el 9/5/1966 - Revisión de los nombres de los Organismos del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico y traducido al inglés; y relación de los nombres de los jefes de estos organismos, sus teléfonos de oficina, la dirección de las agencias, y la dirección post.
- MG 0027-67 Aprobado el 8/21/1966 - Calendario de Vistas Administrativas relacionadas Con el Presupuesto 1968.
- MG 0026-66 Aprobado el 7/18/1966 - Aumento de sueldo dentro de las escalas con cargo a Fondos y Asignaciones Especiales.
- MG 0025-66 Aprobado el 7/13/1966 - Aumento de sueldo dentro de las escalas.
- MG 0024-66 Aprobado el 6/27/1966 - Unidad de Constatación [Creación de la Unidad de Constatación en el Negociado de Presupuesto].
- MG 0023-66 Aprobado el 7/4/1966 - Sección de Coordinación [Creación de una oficina de Coordinación en el Negociado de Presupuesto].
- MG 0022-66 Aprobado el 6/29/1968 - Cálculos del Presupuesto del Año Fiscal de 1968.
- MG 0021-66 Aprobado el 5/22/1966 - Informe sobre Proyectos de Obras Públicas costeados de Asignaciones Legislativas, que no han iniciado a junio 30 de 1966.
- MG 0020-66 Aprobado el 5/19/1966 - Enmienda al Manual de Presupuesto-Revisión núm. 3-
- MG 0019-66 Aprobado el 5/31/1966 - Guía de Funcionarios.
- MG 0018-66 Aprobado el 4/13/1966 - Reunión sobre Programa de Premios Anuales del Gobernador por Mejoras Administrativas.
- MG 0017-66 Aprobado el 3/2/1966 - Enmienda al Manual de Presupuesto-Revisión núm. 2.
- MG 0016-66 Aprobado el 2/7/1966 - Informes Anuales [fecha límite de entrega].

- MG 0014-66 Aprobado el 10/14/1965 - Enmienda a Presupuesto Vigente durante el período de preparación del presupuesto a recomendarse a la Asamblea legislativa para 1967.
- MG 0013-66 Aprobado el 7/17/1965 - Calendario de Vistas Administrativas.
- MG 0012-66 Aprobado el 6/28/1965 - Fecha para someter Peticiones de Presupuesto del Año Fiscal 1967.
- MG 0011-66 Aprobado el 7/18/1965 - Aumento de sueldo dentro de las escalas.
- MG 0010-65 Aprobado el 6/3/1965 - Informe sobre Proyectos de Obras Públicas costeados de Asignaciones Legislativas, que no han iniciado a junio 30 de 1965.
- MG 0009-65 Aprobado el 5/10/1965 - Presentación del Presupuesto para 1967 a Base de Programas.
- MG 0008-65 Aprobado el 4/7/1965 - Enmienda al Manual de Presupuesto.
- MG 0007-65 Aprobado el 3/22/1965 - Arrendamiento de Locales.
- MG 0006-65 Aprobado el 3/3/1965 - Contrato por Servicios Profesionales.
- MG 0005-65 Aprobado el 11/22/1964 - Servicios a la Ciudadanía.
- MG 0004-65 Aprobado el 8/30/1964 - Calendario de Vistas Administrativas.
- MG 0003-65 Aprobado el 8/27/1964 - Servicios a la Ciudadanía.
- MG 0002-65 Aprobado el 8/26/1964 - Costo de Revisión al Plan de Retribución Uniforme para el año fiscal 1965.
- MG 0001-65 Aprobado el 8/23/1964 - Aumentos de sueldo dentro de las escalas.

Cartas Circulares Derogadas:

- CC 101-12 Aprobada el 8/22/2012 – Directrices para activar los procedimientos especiales de compras de emergencia al amparo de la OE-2012-044

- CC 098-12 Aprobada el 5/31/2012 - [Informar a las Agencias el Procedimiento para el Pago de los Beneficios otorgados en virtud del Artículo 4 de la Ley 70-2010].
- CC 096-12 E Aprobada el 2/21/2012 - Procedimiento a seguir por los Empleados y Agencias participantes del Tercer Período de Elección de la Ley Núm. 70-2010 para presentar Solicitud de Reconsideración ante el Comité Revisor.
- CC 094-11 Aprobada el 11/4/2011 - Proceso Presupuestario Año 2012-2013 [Se solicita Informe sobre los Gastos en Tecnología incurridos en el Año Fiscal 2010-2011 y además un Estimado de los Gastos en que se incurrirá en el Año Fiscal 2011-2012]
- CC 0090-11 Aprobada el 8/21/2011 - Directrices para Activar los Procedimientos Especiales de Compras de Emergencia al Amparo de la OE-2011-32.
- CC 0089-11 Aprobada el 8/2/2011 - Directrices para activar los Procedimientos Especiales de Compras de Emergencia al amparo de la OE 2011-30.
- CC 0088-11 Aprobada el 6/15/2011 - Directrices para la Transferencia del Personal Adscrito a la Unidades de Auditoría Interna de las Entidades Gubernamentales al amparo de la Ley Núm. 42 de 16 de abril de 2010.
- CC 0087-11 Aprobada el 8/23/2010 - Procedimiento a seguir por las agencias a las que le aplica la Ley Núm. 70 de 2 de julio de 2010.
- CC 0085-09 Aprobada el 3/20/2009 - Procedimiento para que los Empleados de las Agencias cubiertas por la Ley Núm. 7 del 9 de Marzo de 2009 Puedan Acogerse al "Programa Voluntario" de Reducción Permanente de Jornada o al "Programa de Renuncias Voluntarias Incentivadas".
- CC 0081-07 Aprobada el 7/1/2006 - Guías para Controlar los Gastos por Concepto de Uso de Teléfonos Celulares en la Rama Ejecutiva y Para Establecer el Proceso de Cancelación de los Contratos de Celulares en las Agencias de la Rama Ejecutiva.
- CC 0079-06 Aprobada el 9/19/2005 - Revisión de Formulario Programa de Oportunidades de Horario Reducido para Empleados Públicos.
- CC 0076-05 Aprobada el 8/4/2004 - Conversión de Puestos Transitorios a Regulares.

- CC 0063-91 Aprobada el 1/25/1991 - Formulario Informe de Proyección de Gastos y otros.
- CC 0060-90 Aprobada el 10/9/1989 - Informe sobre Análisis de Proyecciones de Gastos.
- CC 0059-86 Aprobada el 11/22/1985 - Normas Generales sobre Administración Presupuestaria.
- CC 0058-86 Aprobada el 10/23/1985 - Normas Generales sobre Administración presupuestaria que regirán a partir del 1ro. de noviembre de 1985.
- CC 0056-86 Aprobada el 7/24/1985 - Normas Para Efectuar Cambios en las Organizaciones.
- CC 0055-84 Aprobada el 1/23/1984 - Preparación de memoriales explicativos y de información para las Comisiones de Hacienda de la Asamblea Legislativa.
- CC 0054-84 Aprobada el 12/12/1983 - Normas para la solicitud, manejo y uso de fondos federales de Subvenciones Englobadas ("Block Grants").
- CC 0053-83 Aprobada el 8/3/1982 - Normas Generales para la Administración y Uso de los Fondos Federales a recibirse mediante Subvenciones Englobadas Aprobadas por la L.P. 97-35 "Ómnibus Budget Reconciliation Act of 1981"
- CC 0052-81 Aprobada el 12/31/1980 - Normas Generales sobre Administración Presupuestaria que regirán a partir del 1ro. de enero de 1981.
- CC 0051-78 Fecha de Aprobación 7/3/1978 - Enmienda a la Carta Circular Núm. G-49-77 del 9 de junio de 1977, sobre la política pública de administración presupuestaria. (Enmienda a la CC G-49-77).
- CC 0050-78 Fecha de Aprobación 8/2/1977 - Normas para autorizar viajes al exterior.
- CC 0049-77 Fecha de Aprobación 6/9/1977 - Política de Administración Presupuestaria (Enmendada por la CC 51-78).
- CC 0048-77 Fecha de Aprobación 9/13/1976 - Interés del Gobernador en que se revitalice el Programa de Revisión de Normas y Procedimientos Administrativos de la Rama Ejecutiva.

- CC 0046-76 Aprobada el 4/8/1976 - Ajustes presupuestarios de fin de año fiscal.
- CC 0045-76 Aprobada el 11/25/1975 - Gestión y aceptación de Fondos Federales de individuos y entidades particulares.
- CC 0043-76 Fecha de Aprobación 10/31/1975 - Restitución de las restricciones presupuestarias.
- CC 0042-76 Fecha de Aprobación 10/14/1975 - Evaluaciones sobre la efectividad de los Programas de Gobierno.
- CC 0041-76 Fecha de Aprobación 7/14/1975 - Solicitudes para la contabilización de asignaciones y para mejoras permanentes.
- CC 0040-76 Fecha de Aprobación 7/2/1975 - Suspensión temporera de las restricciones presupuestarias y proyección y plan de gastos para el año fiscal 1976.
- CC 0038-75 Fecha de Aprobación 9/10/1974 - Informes de progreso con respecto al Programa de Revisión de Normas y Procedimientos Administrativos de la Rama Ejecutiva.
- CC 0037-74 Fecha de Aprobación 6/14/1974 - Trámite en el Negociado del Presupuesto de las solicitudes de las agencias para la contabilización de asignaciones.
- CC 0036-74 Fecha de Aprobación 1/14/1974 - Restricciones Presupuestarias.
- CC 0035-74 Fecha de Aprobación 8/30/1973 - Procedimientos administrativos para facilitar el seguimiento de formularios que se procesen en el Negociado del Presupuesto.
- CC 0034-74 Fecha de Aprobación 8/23/1973 - Autorizaciones de viajes al exterior.
- CC 0033-74 Fecha de Aprobación 8/20/1973 - Programa de revisión de normas administrativas y procedimientos en la Rama Ejecutiva.
- CC 0032-74 Fecha de Aprobación 8/1/1973 - En armonía con la Circular 1-73 de la Oficina de Personal y a los fines de simplificar y facilitar a las agencias el trámite para la creación de puestos y el nombramiento de personal transitorio, este Negociado deja sin efecto las disposiciones de las Cartas Circulares G-28-73 y G-29-73.

- CC 0031-73 Fecha de Aprobación 1/30/1973 - Aumentos de sueldo dentro de las escalas de retribución uniforme.
- CC 0026-73 Fecha de Aprobación 1/23/1973 - Medidas presupuestarias relacionadas con la creación de puestos nuevos, la ocupación de puestos vacantes y la congelación de las partidas para compra de equipo.
- CC 0025-73 Aprobada el 11/1/1972 - Microfilmación de documentos públicos, compra y arrendamiento de equipo microfotográficos y contratos por servicios relacionados. -
- CC 0024-71 Aprobada el 12/1/1970 - Descentralización del control de las compras de equipo de archivar.
- CC 0023-71 Aprobada el 7/21/1970 - Delegación en la adquisición de unidades de aire acondicionado.-
- CC 0022-70 Aprobada el 2/24/1970 - Normas y procedimientos a seguirse concernientes al procesamiento de datos mediante equipo electrónico o electromecánico. (Deja sin vigencia CC 67-13).
- CC 0021-70 Aprobada el 7/10/1969 - Normas para el reclutamiento de personal entre agencias-
- CC 0020-69 Aprobada el 1/22/1969 - Puestos que se eliminan para el año fiscal 1970.
- CC 0018-68 Aprobada el 1/3/1968 - Puestos que se eliminan para el año fiscal 1969.
- CC 0017-68 Aprobada el 9/7/1967 - Exención de la aprobación por el Negociado de Presupuesto de las órdenes de compra de unidades de aire acondicionado para remplazo de unidades que se darán de baja como propiedad excedente.
- CC 0016-68 Aprobada el 7/13/1967 - Ocupación de espacio en los centros gubernamentales construidos por la Autoridad de Edificios Públicos.
- CC 0015-67 Aprobada el 2/9/1967 - Modificación de las normas para la adquisición de acondicionadores de aire.
- CC 0014-67 Aprobada el 10/5/1966 - Mejoramiento de Mecanismos de Supervisión.-

- CC 0013-67 Aprobada el 9/6/1966 - Normas para la adquisición o arrendamiento de equipo electrónico o electromecánico de procesar datos y para la compra de tiempo de máquinas.
- CC 0012-67 Aprobada el 9/2/1966 - Orientación y facilidades al público.
- CC 0011-66 Aprobada el 5/6/1966 - Medidas anti-inflacionarias.
- CC 0010-66 Aprobada el 4/20/1966 - Modificación de las normas sobre arrendamiento de locales por las agencias del Estado Libre Asociado.
- CC 0009-66 Aprobada el 3/7/1966 - Contratos por servicios profesionales y consultivos.
- CC 0008-66 Aprobada el 1/25/1966 - Normas y procedimiento para el arrendamiento de locales en edificios de la Autoridad de Edificios Públicos.
- CC 0007-66 Aprobada el 12/8/1965 - Contratos para estudios de sistemas de información, adquisición de equipo y compra de tiempo en maquinas de entidades privadas.
- CC 0006-66 Aprobada el 10/22/1965 - Indicación anual del sueldo que percibe la persona a favor de quien se solicita autorización de viaje al exterior.
- CC 0005-66 Aprobada el 10/15/1965 - Informes evaluativos sobre viajes al exterior.
- CC 0003-65 Aprobada el 6/9/1965 - Creación de puestos y concesión de aumentos de sueldos a pagarse de aportaciones del Gobierno de los Estados Unidos, donativos y fondos especiales.
- CC 0002-65 Aprobada el 4/5/1965 - Informes evaluativos sobre viajes al exterior.
- CC 0001-65 Aprobada el 4/1/1965 - Inspección por el Negociado de Prevención de Accidentes del Trabajo de locales alquilados por el Gobierno.-

Órdenes Administrativas Derogadas:

- OA 0137-12 Aprobada el 5/22/2012 - Normas para la Otorgación de Compensación Especial No Recurrente por Economías en el Año

Fiscal 2011-2012 a Empleados de la Oficina de Gerencia y Presupuesto (OGP).

- OA 0124-08 Aprobada el 4/15/2008 - Para enmendar la OA-116-2007 de 30 de Marzo de 2007 con el propósito de incluir la nueva estructura organizacional y funciones del Área de Auditoría.
- OA 0122-08 Aprobada el 12/21/2007 - Normas para la Otorgación de Compensación Especial No Recurrente Por Economías en el Año fiscal 2007-2008 a Empleados de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0121-08 Aprobada el 12/21/2007 - Normas Para la Concesión de Aumento General a los Empleados del Servicio de Carrera de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0118-08 Aprobada el 5/31/2007 - Proyecto de Teletrabajo: Oficina Virtual.
- OA 0116-2007 Aprobada el 4/30/2007 -Cambio de nombre Área de Auditoría-Vigente. Enmendada por la OA 124-2008.
- OA 0113-2006 Aprobada el 6/1/2006 - Derogar la OA 107-2006 (enmendada) [incluye organigrama. Consolida nuevamente el puesto de Subdirector(a) de la OGP, de tres puestos en uno.]-Vigente. Deroga la OA-107-2006, que subdividió en tres puestos la Ofic. de (la) Subdirector(a) de OGP.
- OA 0112-2006 Aprobada el 5/2/2006 - Controles de Acceso Interno y Seguridad.
- OA 0109-2006 Aprobada el 12/8/2005 - Receso Administrativo Navideño.
- OA 0108-2006 Aprobada el 11/21/2005 - Concesión del Miércoles 23 de Noviembre de 2005.
- OA 0106-2006 Aprobada el 9/15/2005 - Tarjetas de Identificación-Vigente.
- OA 0105-2005 Aprobada el 9/12/2005 - Transferir la Unidad de Administración de Transacciones Electrónicas a la Oficina de Tecnologías de Información Gubernamentales (TIG). Enmienda la OA-101-2005 de 10 de Diciembre de 2004.
- OA 0104-2005 Aprobada el 9/9/2005 - Sistema de Evaluación de Desempeño.

- OA 0101-2005 Aprobada el 12/10/2004 - Creación Unidad Administración Transacciones Electrónicas en Área Gerencia Gubernamental-Enmienda la OA 91-2003.
- OA 0100-2005 Aprobada el 7/20/2004 - Procedimiento para la Atención de Solicitudes de Revisión del Plan de Clasificación y Retribución para el Servicio de Carrera.
- OA 0095-2004 Aprobada el 7/1/2003 - Reorganización del Área de Tecnologías de Información Gubernamental (TIG) (Enmienda OA 91-2003).
- OA 0093-2003 Aprobada el 6/25/2003 - Normas para la otorgación de compensación especial no recurrentes por economías en año fiscal 2003 a empleados de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0092-2003 Aprobada el 3/31/2003 - Creación de la Oficina de Desarrollo Organizacional y Reorganización del Área de Presupuesto (Enmienda OA 91-2003).
- OA 0089-2002 Aprobada el 7/7/2002 - Normas para la otorgación de compensación especial no recurrente por economías en año fiscal 2002 a empleados de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0087-2001 Aprobada el 7/13/2001 - Sistema de Evaluación de Desempeño.
- OA 0085-2000 Aprobada el 8/1/2000 - Plan de Clasificación de Puestos.
- OA 0084-2000 Aprobada el 8/1/2000 - Grupo de Trabajo para el Asesoramiento y Actualización del Portal de OGP.
- OA 0083-2000 Aprobada el 8/1/2000 - Plan de Operaciones del Sistema de Telecomunicaciones de Agencias en Red de Puerto Rico (PR Star.Net).
- OA 0082-2000 Aprobada el 8/1/2000 - Overtime [Empleados de Confianza] (Deroga OA 60-95).
- OA 0081-2000 Aprobada el 8/1/2000 - Distinción entre las Operaciones de Sistemas de Información en la OGP y la PR Star Net- (Enmienda OA 74-98).
- OA 0079-2000 Fecha de Aprobación 7/31/2000 - Implantación del Sistema de Administración de Proyectos.

- OA 0078-2000-A Fecha de Aprobación 7/31/2000 - Implantación del Proyecto Piloto de Teletrabajo ("Telecommuting/ Telework").
- OA 0078-2000-B Fecha de Aprobación 2/11/2000 - Creación de Grupo de Trabajo - Proyecto: PR StarNet.
- OA 0076-98 Fecha de Aprobación 10/21/1998 - Destaque Temporal - Turnos y Jornada del Personal.
- OA 0075-98 Fecha de Aprobación 10/12/1998 - Destaque Temporal-
- OA 0073-98-B Fecha de Aprobación 5/20/1998 - Creación del Instituto de Cibernética en la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0074-98 Fecha de Aprobación 5/12/1998 - Creación de la Unidad Operacional de Sistemas de Información.
- OA 0073-98-A Fecha de Aprobación 1/26/1998 - Creación de la Junta de Subastas en la Oficina de Gerencia y Presupuesto-Vigente.
- OA 0072-98 Fecha de Aprobación 1/2/1998 - Orden de prioridades para propósitos de decretar cesantías (Enmienda OA 68-97).
- OA 0070-98 Fecha de Aprobación 7/11/1997 - Tiempo Extra-Vigente.
- OA 0068-97 Fecha de Aprobación 2/4/1997 - Orden de prioridades para propósitos de decretar cesantías (Enmienda OA G-52-92 Enmendada por la OA 68-97)
- OA 0067-97 Fecha de Aprobación 8/27/1996 - Organización de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0066-97 Fecha de Aprobación 8/8/1996 - Declaración de Política Pública sobre Hostigamiento Sexual en el Empleo-Vigente.
- OA 0064-96 Fecha de Aprobación 5/1/1996 - Reorganización del Área de Análisis y Asesoramiento Presupuestario (Enmienda la OA 59-94).
- OA 0062-95 Fecha de Aprobación 3/29/1995 - Creación de la Junta de Subastas en la Oficina de Presupuesto y Gerencia.
- OA 0061-95 Fecha de Aprobación 12/27/1994 - Enmiendas a las Normas para otorgar bonos no recurrentes a los empleados de carrera y de confianza de la Oficina de Presupuesto y Gerencia.

- OA 0058-94 Aprobada el 5/27/1994 - Normas para otorgar bonos no recurrentes a los empleados de carrera y de confianza de la OPG.
- OA 0055-93 Fecha de Aprobación 2/12/1993 - Oficina de Estudios Especiales (Enmienda OA 53-92).
- OA 0052-92 Fecha de Aprobación 10/14/1991 - Método para decretar cesantías debido a la eliminación de puestos por falta de trabajo o fondos en la Oficina de Presupuesto y Gerencia.
- OA 0050-90 Aprobada el 3/9/1990 - Presentación, Formato y estilo del Informe a Prepararse para los Proyectos de Legislación.(Incluye el Manual para el Análisis de Legislación-Deroga las OA-G-40-87 de 10 de Octubre de 1986 y OA-G-25-83 del 14 de septiembre de 1982).
- OA 0049-90 Fecha de Aprobación 11/27/1989 - [Estructuración del Área de Evaluación y Seguimiento de Planes Gubernamentales]-Enmienda OA-G-32-85-B.
- OA 0044-89 Fecha de Aprobación 9/15/1989 - [Denominación de la Unidad de Análisis y Seguimiento de Mejoras Públicas como Oficina de Análisis y Seguimiento de Obras Públicas] (Enmienda a OA-43-88).
- OA 0043-88 Fecha de Aprobación 5/13/1988 - [División de Análisis y Seguimiento de Obras Públicas responderá a Director de OPG]- (Enmienda a OA-39-86. Enmendada por la OA 44-89)
- OA 0034-86 Aprobada el 7/1/1985 - Pago de Dietas y millaje (Enmienda a OA-G-31-85).
- OA 0033-86 Fecha de Aprobación 7/9/1985 - Consumo de Alimentos (desayuno) en horas laborables.
- OA 0031-85 Aprobada el 4/25/1985 - Pago de dietas y millaje. (Enmendada por la OA 34-86)
- OA 0029-85 Aprobada el 3/15/1985 - Control para fotocopiar documentos.
- OA 0028-84 Fecha de Aprobación 6/7/1984 - Normas Relacionadas con el Uso u Conservación del Sistema Modular de Oficina.
- OA 0026-83 Aprobada el 2/11/1983 - Procedimiento Interno para Preparación, Codificación, Distribución y Archivo de Cartas Circulares, Memorandos, y Ordenes Administrativas de la Oficina de Presupuesto y Gerencia.

- OA 0024-83 Fecha de Aprobación 9/13/1982 - Control para fotocopiar documentos.
- OA 0022-82 Fecha de Aprobación 1/5/1982 - Establecimiento del Sistema para el Control de Formularios en la Oficina de Presupuesto y Gerencia.
- OA 0021-80 Fecha de Aprobación 8/21/1979 - Creación del Comité Ejecutivo del Negociado de Presupuesto.
- OA 0020-80 Fecha de Aprobación 8/20/1979 - Normas para Uso de Energía Eléctrica.
- OA 0021-79 Fecha de Aprobación 2/9/1979 - Creación de la Oficina para Desarrollo de Sistemas de Información.
- OA 0019-78 Fecha de Aprobación 9/27/1977 - Norma Para Uso de Energía Eléctrica
- OA 0018-78 Fecha de Aprobación 8/26/1977 - Guías para el Trámite y Seguimiento de la Correspondencia a Nivel de Unidades de Trabajo.
- OA 0017-78 Fecha de Aprobación 8/8/1977 - Normas del Sistema de Correspondencia del Negociado del Presupuesto.
- OA 0016-77 Fecha de Aprobación 4/5/1977 - Acumulación de Licencia Compensatoria por tiempo extra trabajado.
- OA 0015-77 Fecha de Aprobación 1/10/1977 - Horario de Trabajo.
- OA 0014-75 Fecha de Aprobación 11/13/1974 - El Horario Flexible, el Control de la Asistencia Diaria, la Compensación y Acreditación del Tiempo Extraordinario, el Pago de Alimentos..
- OA 0013-74 Fecha de Aprobación 2/20/1974 - Normas Administrativas que Regirán en la Promoción y el Reclutamiento de Personal Secretarial del Negociado de Presupuesto.
- OA 0012-74 Fecha de Aprobación 2/20/1974 - Control para el uso de la fotocopidora Xerox.
- OA 0011-73 Fecha de Aprobación 1/26/1973 - Ausencias, Tardanzas, Permiso para Ausentarse y Tiempo Compensatorio.

- OA 0010-71 Fecha de Aprobación 8/20/1970 - Normas Administrativas que regirán en la Promoción del Personal Técnico del Negociado de Presupuesto.
- OA 0009-69 Fecha de Aprobación 9/17/1968 - Procedimiento y Normas internas que regirán las distintas fases del Proceso Legislativo.
- OA 0008-69 Fecha de Aprobación 7/10/1968 - Enmiendas a las Órdenes Administrativas 03-66 y 07-67 del Director del Negociado de Presupuesto sobre delegaciones de ciertas funciones en sus Ayudantes Ejecutivos.
- OA 0007-67 Fecha de Aprobación 1/15/1967 - Aprobación y Refrendación, por el Ayudante Especial del Director de la División de Administración de presupuestos, de los Contratos concertados por el Secretario de Instrucción Pública en virtud de las disposiciones de la Ley de 25 de enero de 1965.
- OA 0006-67 Fecha de Aprobación 10/10/1967 - Delegaciones adicionales del Director del Negociado del Presupuesto en el director de la División de Administración de Presupuestos.
- OA 0005-67 Fecha de Aprobación 7/1/1966 - Procedimiento para contabilizar asignaciones y anticipos del Fondo General y para Contabilizar proyectos con cargo a Fondos de Bonos.
- OA 0004-66 Fecha de Aprobación 6/3/1966 - Modificación al Procedimiento para Autorizar Viajes al Exterior.
- OA 0003-66 Fecha de Aprobación 5/2/1966 - Delegaciones del Director del Negociado del Presupuesto en sus Ayudantes Ejecutivos. (Enmendada por la OA 8-69)
- OA 0002-66 Fecha de Aprobación 10/26/1965 - Procedimiento para el Desarrollo de Normas de Uso de Personal.
- OA 0001-66 Fecha de Aprobación 9/9/1965 - Procedimiento interno para preparación, Codificación, Registro, Distribución y Archivo de cartas Circulares, Memorandos y Ordenes Administrativas del Negociado de Presupuesto.

Cláusula Aclaratoria:

La Carta Circular General Núm. 72-97 – *Derogación de Cartas Circulares y Memorandos Generales Vigentes* dispone lo siguiente: “Los memorandos que contienen guías para la preparación del presupuesto y que se emiten cada año fiscal, derogan automáticamente el del año fiscal

anterior, emitido a esos efectos. En lo sucesivo, todo memorando que emita esta Oficina con tal propósito tendrá fecha de vencimiento, lo que dará base para que quede derogado.” Dicha cláusula de vencimiento no ha sido incluida en los referidos memorandos, por lo que mediante esta Carta Circular nos reafirmamos en que en lo sucesivo, todo memorando que emita esta Oficina con relación a las guías para la preparación del presupuesto de cada año fiscal tendrá fecha de vencimiento, lo que dará base para que quede derogado.

La presente Carta Circular incluye en su clausula derogatoria aquellos memorandos generales que debieron ser derogados por virtud de la Carta Circular General Núm. 72-97 – *Derogación de Cartas Circulares y Memorandos Generales Vigentes* y aquellos Memorandos posteriores en los que no se incluyó la clausula de vencimiento requerida.

Excepciones:

Permanecerán vigentes los siguientes memorandos generales, cartas circulares y órdenes administrativas:

Memorandos Generales Vigentes:

- MG 0413-12 Aprobado el 9/18/2012 - Uso productos Oracle-Vigente.
- MG 0412-12 Aprobado el 9/17/2012 - Guías para el Proceso Presupuestario Año Fiscal 2013-2014.
- MG 0411-12 Aprobado el 5/21/2012 - Directrices para Gastos Incurridos por Cierre de la Torre Norte del Centro Gubernamental Minillas y Asistencia Técnica para Sistemas de Información.
- MG 0410-12 Aprobado el 3/12/2012 - Proceso Auditoría Licenciamiento Microsoft.
- MG 0409-12 Aprobado el 2/28/2012 - Enmienda al Procedimiento del Pago de Licencias por Enfermedad según establecido por el Memorando General Núm. 407-11.
- MG 0408-12 Aprobado el 2/22/2012 - Notificación de Acción Delegada a las Corporaciones Públicas sobre la Contratación de Arrendamientos y Servicios mediante Boletín Administrativo OE-2012-03.
- MG 0407-11-A Aprobado el 10/25/2011 - Incrementos Anuales de la Aportación Patronal Al Sistema de Retiro.
- MG 0407-11 Aprobado el 10/18/2011 - Pago de Excesos de la Licencia de Enfermedad-Vigente. (Enmendado por el MG 409-12).

- MG 0405-11 Aprobado el 10/6/2011 - Memorando para Controles sobre Información de Solicitudes de Contratos y Aprobación de Puestos a Entidades Externas a la Agencia Solicitante.
- MG 0403-11-B Aprobado el 8/31/2011 - Adiestramiento Aplicación de Procesamiento de Planteamientos para Agencias Piloto [Viernes 2 de septiembre].
- MG 0396 [MG-135-11*] Aprobado el 6/7/2011 - Reuniones Control de Gastos.
- MG 0391-10 Aprobado el 5/25/2010 - Designación de Subdirectora en la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- MG 0382-09 Fecha Aprobación 2/11/2009 - Solicitud de Información para el cumplimiento de OE-2009-04, Medidas adicionales de Austeridad. Disciplina y Reducción de Gastos.(Enmendado por el MG 384-09).
- MG 0380-09 Fecha Aprobación 1/30/2009 - Instrucciones para la Otorgación de Sueldos a los Empleados del Servicio de Confianza.
- MG 0372-09 Fecha Aprobación 12/5/2008 - Memorando General para suplementar el Memorando General Núm. 370-09 de 14 de Noviembre de 2008 a los efectos de aclarar el alcance de su aplicación.
- MG 0371-09 Aprobado el 11/14/2008 - Concesión de Compensación Final para Funcionarios nombrados por el Gobernador en la Rama Ejecutiva.
- MG 0370-09 Aprobado el 11/14/2008 - Pago de Compensación Final Pago de Compensación Final Funcionarios en el Servicio de Confianza, para la Rama Ejecutiva.
- MG 0357-06 Fecha Aprobación 6/14/2006 - Adquisición de Productos, Artículos y Servicios que ofrece la Corporación de Empresas de Adiestramiento y Trabajo.
- MG 0365-08 Aprobado el 8/15/2007 - Actualización de los Sistemas Financieros del Gobierno Central PRIFAS 8.9.
- MG 0338-04 Aprobado el 8/27/2003 - Funcionamiento de los Programas Antivirus.

- MG 0334-03 Aprobado el 5/6/2003 - Solicitud de Información relacionada con la Ley de Sindicación de los Empleados Públicos.
- MG 0300-95 Fecha Aprobación 2/27/1995 - Adquisición de productos, artículos y servicios que ofrece la Corporación de Empresas de Adiestramiento y Trabajo.
- MG 0177-78 Aprobado el 5/24/1978 - Seguro por desempleo.
- MG 0094-73 Aprobado el 3/8/1973 - Estudios de ideas y sugerencias sometidas al Gobernador por los ciudadanos
- MG 0015-66 Aprobado el 12/5/1965 - Verificación de las especificaciones de la mercancía servida en compras efectuadas por el Delegado Comprador.

Cartas Circulares Vigentes:

- CC 102-12 Aprobada el 9/20/2012 – Procedimiento de solicitud de autorización de transacción de recursos humanos durante el periodo de prohibición eleccionaria.
- CC 100-12 Aprobada el 9/6/2012 - Procedimiento de Solicitud de Autorización de Transacción de Recursos Humanos durante el Período de Prohibición Eleccionaria.-
- CC 099-12 Aprobada el 6/14/2012 - Publicación de Planes Estratégicos y Plan Anual - Ley 236-[2010]
- CC 095-11 Aprobada el 12/22/2011 - Guías para la Preparación y Presentación de Planes Estratégicos, Planes de Ejecución Anuales e Informe de Resultados.
- CC 093-11 Aprobada el 10/25/2011 - Normas sobre la Administración Presupuestaria y Aspectos Organizacionales de las Agencias de la Rama Ejecutiva. (Deroga las Cartas Circulares: CC 74-04, CC 83-07, CC 82-07 y CC 86-10. Además; deroga los Memorandos Generales: MG-395-11, MG 397-11, MG 399-11 y MG 404-11. Incluye 16 Guías revisadas sobre las Transacciones que requieren la intervención de OGP.)
- CC 092-11 Aprobada el 9/20/2011 - Uso de Saldos No Obligados de las Asignaciones Autorizadas para un Año Económico, según dispone la Ley 230 de 23 de julio de 1974, según enmendada. [Al Cuerpo de Bomberos de PR, al Departamento de Educación y a la Oficina del Coordinador General para el Financiamiento y la Autogestión].

- CC 0091-11 Aprobada el 8/26/2011 - Directrices Para Manejo de Sistema de Registro de Documentación y Evidencia para Asistencia Federal (FEMA) por Declaración Presidencial de Desastre relacionado al paso del Huracán Irene..
- CC 0084-08 Aprobada el 9/11/2007 - Disponibilidad de Formulario Electrónico para Rendir los Informes del Programa de Oportunidades de Horario Reducido para los Empleados Públicos.
- CC 0080-06 Aprobada el 6/30/2006 - Guía Núm. TIG-013 - Marco Referencial de Adquisición Tecnológica Gubernamental. [Nota : La presente Guía TIG-013 fue añadida a la CC 77-05]
- CC 0077-05 Aprobada el 12/8/2004, Revisada el 12 de Sept. de 2007- Normas sobre la Adquisición e Implantación de los Sistemas, equipos y programas de información tecnológica para los organismos gubernamentales
Guía Núm. TIG-001 - Plan Anual de Administración de Recursos Tecnológicos, PAART. [Originalmente titulado: Aprobación de Proyectos de Tecnología]
Guía Núm. TIG-002 - Desarrollo y Mantenimiento de Sitios Web Agenciales (Websites)
Guía Núm. TIG-003 - Seguridad de los Sistemas de Información
Guía Núm. TIG-004 - Servicios de Tecnología
Guía Núm. TIG-006 - Desarrollo, Integración y Publicación de Transacciones electrónicas gubernamentales
Guía Núm. TIG-007 - Disposición de Equipo y Licencias
Guía Núm. TIG-008 - Uso de Sistemas de Información, de la Internet y del Correo Electrónico
Guía Núm. TIG-009 - Integración de Sistemas Financieros
Guía Núm. TIG-010 - Adquisición de Equipo para Sistemas Computarizados de Información
Guía Núm. TIG-011 - Mejores Prácticas de Infraestructura Tecnológica
Guía Núm. TIG-013 - Marco Referencial de Adquisición Tecnológica Gubernamental (fue añadida por la CC 80-06 del 30 de junio de 2006)
Guía Núm. TIG-015 Programa de Continuidad Gubernamental (fue aprobada y firmada por el Director de OGP Juan Carlos Pavía el 16 de septiembre de 2011).
- CC 0075-05 Aprobada el 7/20/2004 - Guías para evaluar las páginas de internet del gobierno.
- CC 0072-97 Aprobada el 12/1/1997 - Derogación de Cartas Circulares y Memorandos Generales vigentes.

- CC 0047-77 Aprobada el 7/7/1976 - Derogación de las cartas circulares generales números G-43-75; G-39-75; y G-30-73.-[fecha aproximada porque la misma no aparece en el documento].
- CC 0044-76 Aprobada el 11/18/1975 - Derogación de la Carta Circular General Núm. G-19-68.

Órdenes Administrativas Vigentes:

- OA 0138-12 Aprobada el 8/16/2012 - Cambios Operacionales de la Oficina de Gerencia y Presupuesto (OGP)[Elimina la Oficina de Desempeño Gubernamental y añade al Área de Manejo de Recursos la División de Asuntos Fiscales] Enmienda la OA-132-11.
- OA 0136-11 Aprobada el 9/28/2011 - Sistema de Evaluación de Desempeño para los Empleados con Status Regular en el Servicio de Carrera de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0134-11 Aprobada el 6/21/2011 - Normas de Jornada de Trabajo y Asistencia. (Deroga la OA 94-2003, OA 129-2009, Memorando a todo el personal del 10 de abril de 2008 y del 19 de abril de 2001).
- OA 0133-11 Aprobada el 6/2/2011 - Facultades para Firmas de Contratos.
- OA 0132-11 Aprobada el 5/31/2011 - Cambios Operacionales de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0131-11 Aprobada el 5/9/2011 - Procedimiento para la Solicitud, Evaluación, Recomendación y Aprobación de Diferenciales.
- OA 0130-09 Aprobada el 3/5/2009 - Normas de retribución para el servicio de carrera y servicio de confianza de OGP.
- OA 0127-09 Aprobada el 8/29/2008 - Reorganización del Área de Tecnologías de Información Gubernamental (TIG) (Enmienda la OA-91-2004).
- OA 0126-08 Aprobada el 5/14/2008 - Niños y Jóvenes en las Facilidades de la Oficina de Gerencia y Presupuesto (OGP).
- OA 0125-08 Aprobada el 4/28/2008 - Derogar la Orden Administrativa Núm. 123-08 [Proyecto de Teletrabajo].
- OA 0120-08 Aprobada el 8/30/2007 - Reglamento Centro de Cuido Diurno de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.

- OA 0119-08 Aprobada el 8/13/2007 - Reglamento del Programa de Pruebas para la Detección de Sustancias Controladas en Empleados y Funcionarios de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0117-2007 Aprobada el 5/31/2007 - Reglamento sobre Campamentos de Verano.
- OA 0115-2007 Aprobada el 3/29/2007 - Reglamento para Establecer el Procedimiento y los Parámetros Para el Desembolso de Fondos Públicos en la Oficina de Servicios a los Ex-Gobernadores.
- OA 0114-2006 Aprobada el 11/6/2006 - Orientación Sobre Política Pública en Contra del Hostigamiento Sexual en la Oficina de Gerencia y Presupuesto y Procedimiento Interno de Querellas.
- OA 0111-2006 Aprobada el 2/24/2006 - Normas para la Preparación y Revisión de los Procedimientos Internos de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0103-2005 Aprobada el 5/12/2005 - Consolidación de la Oficina de Recursos Humanos y la Oficina [de] Desarrollo Organizacional.
- OA 0099-2004 Aprobada el 4/26/2004 - Para fijar las Normas y Políticas para el Ejercicio de la Notaría por Funcionarios públicos.
- OA 0098-2004 Aprobada el 4/26/2004 - Normas para Depósito Directo para el pago de nómina.
- OA 0096-2004 Aprobada el 10/11/2003 - Políticas de Capacitación y Desarrollo de Personal.
- OA 0097-2004 Aprobada el 10/8/2003 - Normas para el Uso de Seguridad Electrónica en la Oficina de Gerencia y Presupuesto.
- OA 0086-2000 Aprobada el 8/1/2000 - Normas sobre el uso, control y conservación de los materiales y la propiedad-Deroga la OA 23-83.
- OA 0054-92 Aprobada el 3/5/1992 - Política Pública de la Oficina de Presupuesto y Gerencia en torno a la orden Ejecutiva que prohíbe fumar en edificios públicos.
- OA 0047-90 Aprobada el 8/18/1989 - Normas internas sobre el Rembolso de Dietas y Gastos de Transportación.
- OA 0046-89 Aprobada el 5/24/1989 - Declaración de Política sobre Acción Afirmativa para el Empleo de la Mujer.

- OA 0030-85 Aprobada el 3/14/1985 - Normas para el Consumo de Energía Eléctrica.

Vigencia: Las disposiciones de esta Carta Circular comenzarán a regir inmediatamente.